

2016

Declaración Ambiental EMAS



AFS Formación S.L
(Periodo de 01 Junio 2015 a 31 Mayo 2016)
Revisión 1
En las Palmas de Gran Canaria a 30 de Junio de 2016



ÍNDICE

Alcance	4
Estamos certificados	6
La Declaración Medioambiental en la Organización	6
Ubicación y Descripción de los Centros Formativos de AFS FORMACIÓN	7
Organigrama	9
Presentación del Sistema de Gestión Ambiental	10
Política de Calidad y Medioambiental de la Organización	10
Descripción del Sistema de Gestión Ambiental	11
Partes interesadas	12
Mapa de procesos del Sistema de Gestión integrado y Anexos (Comunes MA-Q)	12
Aspectos Ambientales	13
Descripción de los aspectos medioambientales de la Organización	13
Aspectos Ambientales Actuales	13
Aspectos Ambientales Directos e Indirectos	13
Aspectos Ambientales Normales	13
Aspectos Ambientales Anormales y/o en condiciones de Emergencia	14
Aspectos Ambientales Directos e	14
Aspectos Ambientales Directos Anormales y/o de Emergencias	19
ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS ANORMALES Y/O DE EMERGENCIAS	20
Aspectos Ambientales Indirectos Anormales y/o de Emergencia	20
ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS ANORMALES Y/O DE EMERGENCIAS	20
Aspectos Ambientales a Proveedores y Clientes	21
Objetivos del Sistema de Gestión Ambiental	22
Descripción de los objetivos y metas del Programa de Gestión Medioambiental	22
Objetivos Ambientales	22
COMPORTAMIENTO AMBIENTAL	24
Resumen de datos cualitativos	24
TIDOS	24
Control de los NIVELES DE RUIDO EMITIDOS	24
Control de EMISIONES	24
Control de CONSUMOS	24
ENERGÍA RENOVABLE	25
IMPACTO PAISAJISTICO	25
BALANCE AMBIENTAL	25
RESUMEN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN MEDIOAMBIENTAL	33



Licencia de Apertura	34
Pequeño productor de residuos peligrosos	35
Biodiversidad	36
Datos de verificador	36



Alcance

En **AFS FORMACIÓN** tenemos más de 19 años de experiencia trabajando en el sector de la formación y esto nos hace posicionarnos como líderes en el sector del aprendizaje, el desarrollo de personas y su empleabilidad.

Nuestro equipo está formado por los mejores profesionales del mercado donde participan de una cultura de empresa dinámica e innovadora que orienta todas sus actividades a la búsqueda y conquista de la excelencia en la atención a nuestra clientela y en la obtención de la máxima calidad.

Actualmente, más de 10.000 alumnos/as han confiado en nuestros servicios y avalan nuestra profesionalidad.

AFS FORMACIÓN, nace en Enero de 1996 con el objetivo de cubrir las carencias de Enseñanza no Reglada de nuestra comunidad, trabajando desde sus inicios para alcanzar la calidad total, a través del cumplimiento de un único objetivo: El de satisfacer plenamente las necesidades y expectativas de nuestros clientes.

Es de destacar que la actualización y adaptación dentro de una empresa como la nuestra, son la piedra angular y el índice con el que se mide el éxito y la satisfacción nuestra clientela. Nuestro compromiso con la sociedad es uno: la calidad en el servicio y atención a los clientes a través de una experiencia ya reconocida.

Año 1996: Nace AFS Formación con la creación de un pequeño centro de formación en el Carrizal (Ingenio) de aproximadamente unos 100 metros cuadrados, donde se imparte formación privada de la rama de Informática (Diseño Web, Diseño Gráfico, Iniciación a la informática, etc.) tanto para niños/as como para adultos/as. También se ofrece a nuestra clientela clases de apoyo para la enseñanza reglada (primaria, secundaria, bachiller y universitaria).

Año 1998: Comenzamos nuestra andadura de la mano del SCE impartiendo dos Acciones formativas para desempleados/as que nos son asignadas en este mismo centro.

Año 2000: AFS formación, se traslada a otro centro de mayores dimensiones, inaugurando así, lo que hoy en día es la actual primera planta del centro de formación del Carrizal. En ella se viene desarrollando la misma actividad que hasta el momento, y en este año ya contamos con 5 acciones formativas que nos concede el SCE en esa convocatoria.

Año 2001: en esta convocatoria AFS tiene un considerable aumento de las Acciones formativas asignadas por el SCE y se gestionan 23 cursos como por ejemplo: Alfabetización informática: Informática e internet II, Leguajes de programación, Iniciación a la red de internet, Inglés turístico...

Año 2009: AFS inaugura un nuevo centro de formación en la capital de las Palmas de Gran Canaria, en el barrio de Tamaraceite. Este centro contará con tres aulas homologadas distribuidas en 250 metros, y en él se imparte íntegramente Formación Profesional para el Empleo (FPE) del SCE. En la convocatoria de este año, le son asignados 3 acciones formativas en el centro de Tamaraceite y 21 cursos en el centro de Carrizal.

Año 2010: El centro del Carrizal, que sigue con su alta actividad de formación, se amplía con la actual planta baja sumando así un total de 700 metros cuadrados y contando con seis aulas homologadas por el S.C.E. La actividad fundamental está centrada en los cursos que nos asigna el SCE en cada convocatoria, basándose en los buenos resultados obtenidos en los sistemas de puntuación, que son mayores cada año. En este año, se gestionan 11 cursos en el Carrizal y 3 en el centro de Tamaraceite.

Año 2013: En Santa Cruz de Tenerife, AFS Formación decide disponer de un centro de 1000 metros, que cuenta actualmente con siete aulas homologadas, destinado íntegramente a la FPED y así poder ampliar nuestros servicios de formación a la isla vecina, e iniciamos nuestra andadura en esta isla con una asignación de 15 cursos.

Los procesos que desarrolla AFS Formación, requieren de una determinada infraestructura, equipamiento y otras condiciones para garantizar la adecuada ejecución de las acciones formativas, es por ello que actualmente dispone de tres centros de formación.



Alcance: FORMACIÓN PROFESIONAL OCUPACIONAL Y FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO.

CNAE:

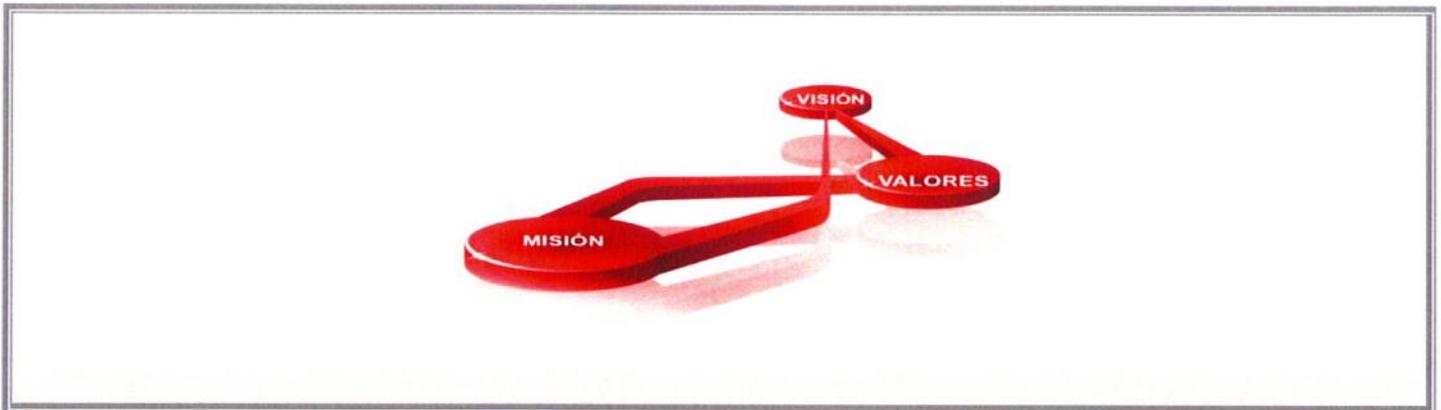
85.32- Educación secundaria técnica y profesional

AFS FORMACIÓN desarrolla las siguientes actividades de formación:

- INFORMATICA
- DISEÑO GRAFICO
- DOCENCIA
- SANIDAD Y SERVICIOS SOCIOCULTURALES
- HABILIDADES DIRECTIVAS
- ADMINISTRACION
- HOSTELERIA Y RESTAURACIÓN
- SANITARIOS
- IDIOMAS
- OFICIO (SOLDADURA)



MISIÓN	VISIÓN
<p>La Red de Centros AFS tiene como misión formar a las personas con la máxima profesionalidad y calidad docente siempre atendiendo a la diversidad y desde una perspectiva de igualdad de oportunidades, velando por su inserción laboral y la mejora de sus competencias profesionales.</p>	<p>Queremos ser una Red de Centros con presencia sólida en la Comunidad Autónoma Canaria, con un crecimiento sostenible, y distinguirnos en el mercado por una oferta de formación de familias profesionales especializada, manteniendo nuestra posición de centros de formación de referencia respecto a nuestro compromiso de inserción laboral.</p>
<p style="text-align: center;">VALORES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seriedad en el trabajo realizado: Significa para nosotros el trabajo bien hecho, el compromiso y el enfoque a la consecución de objetivos. • Trabajo en equipo: Capacidad para llevar a cabo las tareas diarias de forma coordinada y solidaria, y de compartir conocimiento e investigar de forma conjunta en aquellos proyectos que requieran creatividad, innovación y cooperación. • Igualdad de oportunidades: Creemos que todas las personas merecen las mismas oportunidades en la formación, la inserción laboral y el crecimiento profesional, por lo que promovemos este valor entre nuestros usuarios y dentro del equipo de AFS. • Reconocimiento del talento y compromiso de las personas: Reconocemos el valor de las personas, sus competencias profesionales y personales y abogamos por la fidelización de aquellas que así lo demuestran para seguir formando parte de nuestro equipo. • Orientación a los intereses de nuestros clientes: Entendemos que las necesidades y requisitos de nuestros clientes, en este caso, el SCE como entidad financiadora y nuestro alumnado real y potencial, deben ser comprendidas y satisfechas siendo una guía para la mejora continua de nuestros servicios. • Excelencia en la gestión: Nos comprometemos con todos los conceptos fundamentales de la excelencia y los llevamos a la práctica aplicando herramientas y metodologías integradas en nuestro sistema de gestión. • Respeto por el medio ambiente: Trabajamos por el desarrollo sostenible de nuestro entorno teniendo un compromiso de prevención de la contaminación y de mejora de nuestra gestión ambiental. 	



Estamos certificados

Buscamos la Excelencia en los servicios que ofrecemos en nuestros centros formativos, por ello voluntariamente nos sometemos a auditorías externas por una entidad acreditada, con la finalidad de verificar nuestro Sistema de Gestión Integrado en:



La Declaración Medioambiental en la Organización

La declaración medioambiental es validada por el verificador medioambiental (Lloyd's Register Quality Assurance) y será presentada a la Consejería de Medioambiente de la Comunidad Canaria. La declaración incluye todos los contenidos que dicta el Reglamento 1221/2009, de 25/11/2009, Relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un Sistema Comunitario de Gestión y Auditoría Medioambientales (EMAS III), y por el que se derogan el Reglamento (CE) nº 761/2001 y las Decisiones 2001/681/CE y 2006/193/CE de la Comisión. (DOCE nº L 342, de 22/12/2009).

El objeto de la declaración medioambiental es facilitar al público y a otras partes interesadas información medioambiental respecto al impacto y el comportamiento en materia de medio ambiente en el marco de la organización y su compromiso con la mejora continua en materia medioambiental, extendiéndose a todas las actividades de **AFS FORMACIÓN** que comprenden entre el 01 Junio y 31 de Mayo de los periodos 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016.

Nuestras instalaciones formativas comprenden las siguientes sedes situadas en:

LAS PALMAS Avd. Carlos V, 110 - 35240. Carrizal. Ingenio.



LAS PALMAS Ctra. Gral. Tamaraceite, 115 35018.Las Palmas de G.C.



SANTA CRUZ DE TENERIFE C/ Ramón y Cajal, 49. 38006 Santa Cruz de Tenerife



Ubicación y Descripción de los Centros Formativos de AFS FORMACIÓN



Av. de Carlos V, 110, 35240 Carrizal, Las Palmas

Cómo llegar



Ctra. General, 115, 35018 Tamaraceite, Las Palmas

Cómo llegar





Calle Ramón y Cajal, 49, 38006 Santa Cruz de Tenerife

Cómo llegar

AFS FORMACIÓN posee tres centros repartidos en las islas de Gran Canaria y Tenerife, con la infraestructura material necesario para el desarrollo de la actividad de formación.

En la isla de  Gran Canaria dos centros de formación:

Sedes INGENIO

Las instalaciones están situadas en la Avenida Carlos V, nº 110, 35240, Carrizal. Disponemos de aproximadamente 700 m², repartidos de la siguiente forma:

- Plana baja
 - 1 taller
 - 2 Aulas teóricas
 - 2 baños 81 accesible)
 - 1 sala profesores
 - 1 despacho
 - 1 recepción
- Planta 2
 - 2 talleres
 - 1 aula teórica
 - 1 almacén
 - 1 archivo
 - 2 baños normales



Sede TAMARACEITE

Las instalaciones están situadas en la Ctra. General, nº 115, 35018 Tamaraceite. Las Palmas. Disponemos de aproximadamente 250 m², repartidos de la siguiente forma:

- 2 Aula teórica
 - Recepción
 - despacho.
 - 2 baños (1 accesible)
- Las prácticas de algunas actividades formativas se imparten en talleres externos al centro.

En la isla de  Tenerife un centro de Formación:

Sede SANTA CRUZ DE TENERIFE:

Las instalaciones están situadas en la calle Ramón y Cajal, nº 49, 38006. Santa Cruz de Tenerife. Dispone de aproximadamente 1000 m², repartidos de la siguiente forma:

- ▶ 4 aulas teóricas
- ▶ 3 talleres
- ▶ 1 recepción
- ▶ 1 archivo
- ▶ 1 sala profesores
- ▶ 1 Despacho administrativo
- ▶ 4 Aseos (1 accesible)

Organigrama

Organigrama de **AFS FORMACIÓN** se detalla como sigue:



Presentación del Sistema de Gestión Ambiental

Política de Calidad y Medioambiental de la Organización

AFS Formación, inicia sus actividades en el marco de un Sistema de Gestión de Calidad bajo los requisitos de la norma UNE EN ISO 9001: 2008 y de un Sistema de Gestión Ambiental bajo los requisitos de la norma UNE EN ISO 14001: 2004 con el objeto de garantizar que nuestros Servicios de Formación cumplan con las necesidades de nuestra clientela. Esta excelencia en el Servicio está encuadrada en la siguiente política:

“Satisfacer los actuales y futuros requisitos de nuestra clientela basándonos en la mejora continua de nuestros procesos y apoyados por recursos humanos cualificado, eficiente y participativo”

Los Centros de Formación AFS, con el fin de alcanzar este objetivo se comprometen a:

- Diseñar, planificar y desarrollar nuestras actividades de conformidad con los requerimientos y necesidades de las empresas clientes.
- Fomentar el acceso al empleo de trabajadores/as activos/as e inactivos/as por medio de la prestación de servicios de formación continua y ocupacional, garantizando la calidad y eficacia de la formación impartida.
- Gestionar las actividades de formación con criterios de calidad, contando para ello con el personal más idóneo, y con los equipos y materiales didácticos más adecuados a los diferentes colectivos y situaciones de aprendizaje.
- Establecer un plan de formación interno que conciencie y motive al personal interno sobre su papel en la consecución de la calidad de los servicios prestados.
- Describir y adaptar los procesos y procedimientos potenciando la satisfacción del personal interno.
- Elaborar un plan de evaluación de la satisfacción de nuestra clientela respecto de los servicios prestados.
- Implantar y mantener operativo un Sistema de Gestión de Calidad y un Sistema de Gestión Ambiental que cumpla con los requerimientos establecidos en la Norma Internacional UNE-EN-ISO 9001:2008 y UNE-EN-ISO 14001:2004 respectivamente.
- Cumplir la normativa y legislación vigente de los organismos públicos así como de las empresas clientes. Cumplir con la legislación ambiental vigente y que aplica a la actividad de la empresa, así como los otros requisitos ambientales voluntariamente asumidos.
- Adecuar la gestión ambiental a nuestra realidad y cultura organizativa, buscando en todo momento criterios de utilidad, eficacia y participación, mejorando con ello nuestra propia gestión empresarial bajo un enfoque más sostenible.
- Mejorar nuestra actuación medioambiental y evaluarla periódicamente, contando para ello con los medios y recursos necesarios para la consecución de los objetivos y metas previstas, consiguiendo con ello la mejora medioambiental de nuestra organización.
- Evaluar nuestra actuación medioambiental y evaluarla periódicamente, contando para ello de los medios y recursos necesarios para la consecución de los objetivos y metas previstas, consiguiendo con ello la mejora medioambiental de nuestra organización.
- Evaluar el impacto de aspectos ambientales generados con el fin de prevenirlos, eliminarlos o minimizarlos. Una vez identificados los aspectos significativos se estudiará si son o no significativos.
- Garantizar que la prevención de la contaminación medioambiental se integre en nuestros métodos y procedimientos de trabajo, considerando de manera continua los aspectos y riesgos medioambientales identificados.
- Promover la reutilización, el reciclaje y la recuperación de los materiales de residuos que se generen. Reducir los residuos y consumos generados en el caso de no ser posible evitar su generación.
- Aplicar todas las técnicas y herramientas necesarias para garantizar que los procesos realizados cumplen con los requisitos especificados para ellos.
- Disminuir las no conformidades y los costes estableciendo para ello las medidas preventivas y correctoras apropiadas a cada caso.
- Implantar sistemas que permitan conocer las expectativas de la clientela y la recogida de sus sugerencias y quejas, estableciendo para ello los mecanismos que permitan la mejora de la satisfacción de la misma.

Cuando la dirección de AFS lo considere conveniente, actualizará la Política de Calidad, para asegurar que sea coherente con los objetivos de la organización y del propio Sistema de Gestión de Calidad.



Descripción del Sistema de Gestión Ambiental

AFS FORMACIÓN ha integrado el Sistema de Gestión Medioambiental dentro del Sistema de Gestión de Calidad que data del año 2004, formando un Sistema de Gestión Integrado (Medioambiente – Calidad) de forma que el Sistema documental está integrado por un Manual de gestión y sus anexos (Procedimientos comunes para ambos sistemas, Procedimientos operativos (Calidad) y Procedimientos Ambientales. Siendo garantizada su difusión en todo el personal de la organización, así como los formatos básicos para su despliegue y registro de las actividades encomendadas.

Códigos		Denominación
MANUAL DE GESTIÓN	Anexo 1	MANUAL DEL SGI
	Anexo 2	POLITICA DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE
PROCEDIMIENTOS CALIDAD	PG-000	REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN
	PG-001	PREP.RECURSOS Y REQUISITOS DE A.F.
	PG-002	PRESENT PLANES DE FORMAC.
	PG-003	GTON ADMIN.Y EJEC. DE A.F
	PG-004	SELECCION DE PERSONAL
	PG-005	TRAT. NO CONFORMIDADES, A.CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS
	PG-006	TRAT. DE PROVEEDORES Y CONTROL DE COMPRAS
	PG-007	CTROL DE DOCUMENTOS, DATOS Y REGISTROS
	PG-008	AUDITORIA INTERNA
	PG-009	PRACT EMPRESAS
	PG-010	PROCEDIMIENTO SELECCIÓN ALUMNADO
	PG-011	PROMOCIÓN INTERNA
	PG-012	PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN del ACOSO SEXUAL
	PG-013	PLAN DE IGUALDAD
PG-014	PROTOCOLO AGENCIA DE COLOCACIÓN	
PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES	PMA-001	IDENTIF.Y ACTUALIZACION DE REQUISITOS
	PMA-002	IDENTIF DE ASP. AMBIENTALES Y EVAL.DEL DESEMPEÑO
	PMA-003	CONTROL OPERACIONAL
	PMA-004	PROC GRAL DE EMERG Y CAPACIDAD RESPUESTA
	PMA-005	COMUN INTERNAS Y EXTERNAS
	PMA-006	ELABORACION DECLARACION AMBIENTAL EMAS

La difusión de la formación y sensibilización ambiental se realiza mediante la elaboración y divulgación de carteles, celebración de charlas, pagina web y jornadas formativas, realizadas por el propio centro y el asesoramiento de una entidad consultora externa especializada, **Qualitor Consultores para la Calidad, S.L.** Desde el momento de su implantación se han alcanzado la mayor parte de los objetivos medioambientales marcados, gracias a la concienciación, implicación y esfuerzo de todos los trabajadores de **AFS FORMACIÓN**. El sistema documental del Sistema de Gestión Integrado, se detalla en el siguiente cuadro:



Partes interesadas

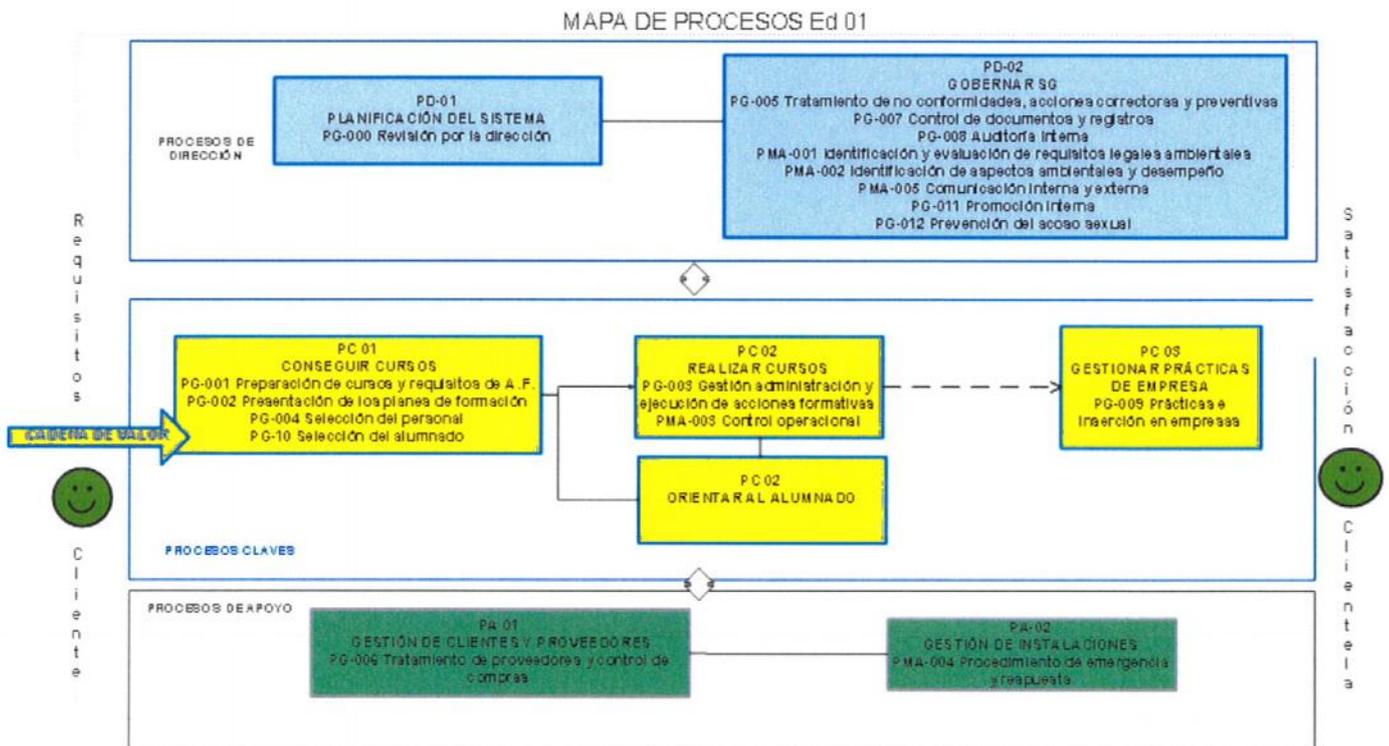
Individuo o grupo relacionado o afectado por las actuaciones medioambientales de la Organización.
Como partes interesadas detallamos:

- Organismos Oficiales
- Proveedores-Clientes
- Alumnos, Docentes – Personal
- Vecindario – Sociedad
- Administración – Accionariado

La persona de contacto del Sistema de Gestión Ambiental es **Sra. Mayte Pérez**, Responsable del Sistema integrado (Gestión de la calidad y Ambiental) de **AFS FORMACION**. Su correo electrónico es direccion@afsformacion.com ó afs@afsformacion.com

Si algún interesado quiere ponerse en contacto con **AFS FORMACION** podría hacerlo llamando al Gran Canaria | 928 785 553 ó Tenerife | 922 291 993. La presente Declaración Ambiental podrá ser solicitada por cualquier persona interesada, así como descargarla de la página web de <http://www.afsformacion.com/>

Mapa de procesos del Sistema de Gestión integrado y Anexos (Comunes MA-Q)



Aspectos Ambientales

Descripción de los aspectos medioambientales de la Organización

Aspectos Ambientales Actuales

La identificación de los aspectos ambientales de **AFS FORMACIÓN** corre a cargo del Responsable del Sistema Integrado.

La evaluación de los aspectos ambientales de **AFS FORMACIÓN** se identifica por el Responsable del Sistema, en función de la tipología de la acción formativa a impartir. La metodología se establece en el PA-01.01. Para cada uno de los aspectos medioambientales, se han definido dos métodos de evaluación.

Aspectos Ambientales Directos e Indirectos Metodología de evaluación de aspectos Ambientales

Método de valoración

Este método se aplica a aquellos aspectos ambientales que ocurren de manera habitual en el funcionamiento de los centros del **AFS FORMACIÓN**, incluidas las operaciones de mantenimiento.

Para su valoración se tiene en cuenta la magnitud (Expresión de la cantidad, extensión o frecuencia en que se genera el aspecto ambiental) peligrosidad (Nivel de toxicidad, afección o efecto sobre las personas o el entorno donde se lleve a cabo la actividad).y partes interesadas (Nivel de comunicación con las partes de cualquier índole, trabajadores, vecinos, administraciones, etc.)

Estos criterios serán valorados en la totalidad de los aspectos directos de 1 a 3 para cada aspecto. Con criterios de cantidad y de valoración siguientes:

Respecto a la fragilidad del Medio Ambiente y el riesgo de provocar daños ambientales al medio, consideramos que los impactos ambientales de nuestras actividades no son significativos al ser asimilables a una actividad doméstica y ubicados en un entorno urbano.

Criterio	Símbolo	Valoración		
		1	2	3
Magnitud	M	Menos que revisión anterior	Igual revisión anterior	Mayor revisión anterior Se desconoce la cantidad
Peligrosidad Toxicidad	P	Parámetro más desviado menor del 70% del límite establecido por la legislación vigente No existe legislación Bajo riesgo No personas ni materiales	Parámetro más desviado entre el 70% y el 90% del límite establecido por la legislación vigente Existe legislación y no hay límite legal Medio riesgo Materiales	Parámetro más desviado mayor del 90% del límite establecido por la legislación vigente Alto riesgo Materiales y personas
Partes interesadas	I	Ninguna queja en los últimos 3 años	Alguna queja en los últimos 3 años (1-3)	Quejas mayores de 3 en los últimos 3 años

El resultado de la valoración final se obtiene de multiplicar los puntos obtenidos por cada criterio cuyo resultado tendrá significancia siempre que el resultado aplicado se ajuste al siguiente cuadro:

Nivel de Significancia	Clasificación del aspecto
S > 5	Significativo
S ≤ 5	No Significativo



Los resultados de la evaluación y los aspectos identificados se recogen en el documento DA 01.01-01 Identificación y Valoración de Aspectos Ambientales.

Las actividades de formación y sensibilización ambiental al alumnado se consideran significativas al tratarse de un aspecto de vital importancia para la organización y transmisión al exterior, basados en la toma de consciencia, el respeto y preservación del Medioambiente de todos los agentes que intervienen en la entidad.

Método de valoración

Este método se aplica a aquellos aspectos ambientales que no suceden de manera habitual, pero tienen una probabilidad de aparición determinada. Se producen en situaciones de funcionamiento anómalo del **AFS FORMACIÓN** o en situaciones de emergencias.

Para su valoración se tiene en cuenta la **frecuencia** (Periodicidad con la que se presenta la situación anormal o de emergencia que genera el aspecto ambiental) y las **consecuencias** (Daño ecológico generado por la situación anormal o de emergencia).) y **partes interesadas** (Nivel de comunicación con las partes de cualquier índole, trabajadores, vecindarios administraciones etc.)

Estos criterios serán valorados en la totalidad de los aspectos indirectos o en situaciones de emergencia de 1 a 3 para cada aspecto con los criterios de cantidad y de valoración siguientes:

Criterio	Símbolo	Valoración		
		1	2	3
Frecuencia	F	Suceso muy improbable, por no haber acaecido nunca hasta la fecha y por estar catalogado como tal en esta instalación.	Suceso poco frecuente, se ha producido al menos una vez en los últimos tres años	Suceso bastante posible, se ha producido más de una vez en los últimos tres años. Se desconoce la frecuencia.
Consecuencias	C	Solo daños materiales dentro del recinto de las instalaciones propias.	Daños personales y/o materiales en el interior de la instalación.	Daños ambientales, materiales (personales), en el interior y/o exterior de la instalación
Partes interesadas	I	Ninguna queja en los últimos 3 años	Alguna queja en los últimos 3 años (1-3)	Quejas mayores de 3 en los últimos 3 años

El resultado de la valoración final se obtiene de multiplicar los puntos obtenidos por cada criterio cuyo resultado tendrá significancia siempre que el resultado aplicado se ajuste al siguiente cuadro:

Nivel de Significancia	Clasificación del aspecto
S > 5	Significativo
S ≤ 5	No Significativo



Son aquellos que la organización puede ejercer un control directo, se han identificados los siguientes en todas las sedes:
Aspectos Normales Directos e Indirectos

ASPECTOS NORMALES DIRECTOS E INDIRECTOS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Residuos de Papel y Cartón	Restos de papel, procedente de los materiales sobrantes de las actividades administrativas y formativas		<p>AFS Tamaraceite No Significativo</p> <p>AFS Ingenio No Significativo</p> <p>AFS Tenerife No Significativo</p>	<p>Segregación de residuos</p> <p>Fotocopias de impresión a doble cara</p> <p>Entrega de dispositivos de almacenamiento de datos en sustitución de papel (libros y/o apuntes)</p> <p>Reciclado de papel usado para notas, borradores y encargos</p> <p>Uso generalizado de comunicación, correo electrónico.</p> <p>Plan de comunicación interna telemático.</p>
Residuos de Vidrio	Envases de cristal procedentes del consumo del propio personal, alumnos y usuarios.	Impactos asociados a su propia gestión, entre los que se destacan las emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante la retirada y traslado por el gestor para su reciclado. Agotamiento de recursos.	<p>AFS Tamaraceite (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p> <p>AFS Ingenio No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p> <p>AFS Tenerife No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p>	Segregación de residuos
Residuos de Envases y residuos envases	Envases de plástico, metal y bricks, procedentes del consumo del propio personal y los alumnos		<p>AFS Tamaraceite No Significativo</p> <p>AFS Ingenio No Significativo</p> <p>AFS Tenerife No Significativo</p>	Segregación de residuos Material de un solo uso Preferente Biodegradable
Residuos de Mezcla productos orgánicos	Restos de materia orgánica procedente de la comida de los alumnos y del propio personal del centro		<p>AFS Tamaraceite No Significativo</p> <p>AFS Ingenio No Significativo</p> <p>AFS Tenerife No Significativo</p>	Segregación de residuos



ASPECTOS NORMALES DIRECTOS E INDIRECTOS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Pilas. (usadas)	Se generan en la utilización de algunos equipos y dispositivos, tanto por el alumno como por el propio personal del centro.	Impactos asociados a la propia gestión entre los que destacan las emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su retirada y traslado por el gestor para reciclado. Colmatación de vertederos de residuos peligrosos y depósitos de seguridad	AFS Tamaraceite No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo) AFS Ingenio No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo) AFS Tenerife No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)	Segregación de residuos Acciones de minimización y sustitución
Residuos de Fluorescente y bombillos	Funcionamiento general del centro	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas. Consumo de Recursos.	AFS Tamaraceite No Significativo AFS Ingenio No Significativo AFS Tenerife No Significativo	Segregación de residuos (Gestores vendedores) Sustitución paulatina de la iluminación por otra de menor consumo Plan de ahorro de la iluminación
Residuos de Aerosoles	Envases de los productos empleados en las tareas de limpieza del centro y en las actividades formativas de peluquería y/o de mantenimiento.	Impactos asociados a su propia gestión, entre los que se destacan las emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante la retirada y traslado por el gestor para su reciclado. Agotamiento de recursos.	AFS Tamaraceite No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo) AFS Ingenio No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo) AFS Tenerife No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)	Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio Acciones de minimización y sustitución



ASPECTOS NORMALES DIRECTOS E INDIRECTOS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Residuos eléctricos y electrónicos informativos etc.	Se generan por las actividades formativas, administrativas y de mantenimiento, por la utilización de algunos equipos y dispositivos, tanto por el alumno como por el propio personal del centro.		<p>AFS Tamaraceite No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p> <p>AFS Ingenio No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p> <p>AFS Tenerife No Significativo (No se ha generado este tipo de Residuo en último periodo)</p>	<p>Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio.</p> <p>Acciones selección de adquisiciones de equipos y dispositivos de menor contenido de elementos de riesgo para el medio ambiente</p>
Chatarra Férrica	Se generan por la propia actividad formativa practicas de las acciones de los cursos de taller	Impactos asociados a su propia gestión, entre los que se destacan las emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante la retirada y traslado por el gestor para su reciclado. Agotamiento de recursos.	<p>AFS Tamaraceite Significativo</p> <p>AFS Ingenio (En este centro no se genera este tipo de residuo)</p> <p>AFS Tenerife (En este centro no se genera este tipo de residuo)</p>	<p>Segregación de residuos(Gestores vendedores)</p> <p>Reutilización en las actividades practicas</p> <p>Reutilización del propio residuo</p> <p>Segregación de residuos(Gestores vendedores)</p> <p>Reutilización en las actividades practicas</p> <p>Reutilización del propio residuo</p>
Consumo de Productos Limpieza. Envases con contenido de sustancias peligrosas (Lejías, Limpia cristales y otros)	Envases de los productos empleados en las tareas de limpieza del centro y en las actividades formativas y/o de mantenimiento.		<p>AFS Tamaraceite No Significativo</p> <p>AFS Ingenio No Significativo</p> <p>AFS Tenerife No Significativo</p>	<p>Segregación de residuos</p> <p>Acciones de minimización y protección</p> <p>Utilización de material no agresivo con medio ambiente y/o ecológico</p>
Consumo de papel	Funcionamiento general del centro	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	<p>AFS Tamaraceite No Significativo</p> <p>AFS Ingenio No Significativo</p> <p>AFS Tenerife No Significativo</p>	<p>-Segregación de residuos</p> <p>-Fotocopias de impresión de doble cara</p> <p>-Entrega de dispositivo de almacenamiento de datos en sustitución del papel (libros y/o apuntes).</p> <p>-Reciclado de papel usado para notas, borradores y encargos.</p> <p>-Uso generalizado de comunicación, correo electrónico.</p> <p>-Plan de comunicación interna de manera telemática</p>

ASPECTOS NORMALES DIRECTOS E INDIRECTOS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Consumo de Agua de abasto en general	Funcionamiento general del centro Aseos y office	Agotamiento de recursos y modificación ecosistemas acuáticos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite No Significativo AFS Ingenio Significativo AFS Tenerife Significativo	-Acciones de minimización del consumo del agua. -Botella en cisternas -Carteles de funcionamiento de la cisterna -Aspersores en grifos -Carteles de sensibilización de ahorro del agua
Consumo de energía eléctrica	Funcionamiento general del centro	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite No Significativo AFS Ingenio No Significativo AFS Tenerife Significativo	-Acciones de minimización del consumo eléctrico -Bombillas de ahorro de energía -Carteles de funcionamiento de apagado de equipos y luces. -Carteles de sensibilización de ahorro de energía eléctrica en general -Política de adquisición de equipos y dispositivos de bajo consumo -Plan de apagado de locales y equipos.
Consumo de Tóner	Funcionamiento general del centro	Impactos asociados a la propia gestión entre los que destacan las emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su retirada y traslado por el gestor para reciclado. Colmatación de vertederos de residuos peligrosos y depósitos de seguridad	AFS Tamaraceite Significativo AFS Ingenio No Significativo AFS Tenerife No Significativo	-Acciones de sensibilización ambiental -Minimización tamaño y tipo de letra de impresión. -Entrega de dispositivos de almacenaje para documentación a los alumnos y docentes. -Utilización página web
Consumo de Oxígeno	Funcionamiento para las practicas de las acciones formativas de Oficio de cursos de Tamaraceite	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite Significativo AFS Ingenio (En este centro no se genera este tipo de residuo) AFS Tenerife (En este centro no se genera este tipo de residuo)	Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio. Acciones selección de adquisiciones de equipos y dispositivos de menor contenido de elementos de riesgo para el medio ambiente
Consumo de Gas Acetileno	Funcionamiento para las practicas de las acciones formativas de Oficio de cursos de Tamaraceite	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite Significativo AFS Ingenio (En este centro no se genera este tipo de residuo) AFS Tenerife (En este centro no se genera este tipo de residuo)	Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio. Acciones selección de adquisiciones de equipos y dispositivos de menor contenido de elementos de riesgo para el medio ambiente

ASPECTOS NORMALES DIRECTOS E INDIRECTOS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Consumo de Gas Argón	Funcionamiento para las practicas de las acciones formativas de Oficio de cursos de Tamaraceite	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite Significativo AFS Ingenio (En este centro no se genera este tipo de residuo) AFS Tenerife (En este centro no se genera este tipo de residuo)	Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio. Acciones selección de adquisiciones de equipos y dispositivos de menor contenido de elementos de riesgo para el medio ambiente
Consumo de gas CO2	Funcionamiento para las practicas de las acciones formativas de Oficio de cursos de Tamaraceite	Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles durante su producción y modificación	AFS Tamaraceite Significativo AFS Ingenio (En este centro no se genera este tipo de residuo) AFS Tenerife (En este centro no se genera este tipo de residuo)	Segregación de residuos Gestión de residuos Gestor proveedor y/o punto limpio. Acciones selección de adquisiciones de equipos y dispositivos de menor contenido de elementos de riesgo para el medio ambiente
OTROS ASPECTOS				
Ruido Aire acondicionado Aparatos	Generados por el funcionamiento normal de los equipos, así como las labores de mantenimiento de los equipos instalados en el centro.	Contaminación acústica		- Adquisiciones de equipos de nuevas generación que minimizan el ruido en su funcionamiento - Medición por la Mutua de Accidentes, si procede
Vertidos de agua en baños.	Generados por el funcionamiento normal de la actividad y las personas y las labores de limpieza	Contaminación acuíferos		-Licencia Actividad -Vertido al alcantarillado y depuradora municipal.
Ruido del exterior hacia el Centro	Generados por el tráfico de personas y vehículos de un área urbana de concentración	Contaminación acústica Impacto núcleo urbano	AFS Tamaraceite No Significativo AFS Ingenio No Significativo	- Insonorización de las aulas al exterior - Medición por la Mutua de Accidentes, si procede
Deterioro ambiental por actividades realizadas por el alumnado y personal	Desarrollados a lo largo de la impartición de los cursos, incluidos en la carta de servicios formativos del centro	Concienciación y mentalización	AFS Tenerife No Significativo	-.Charla coloquio de aspectos ambientales más relevantes, residuos, consumos etc. al inicio del curso. -.Impartición del Manual de Buenas prácticas ambientales del sector de forma transversal. -.Carteles informativos
Emisión de CO2 Transporte de alumnos	Utilización del transporte por los alumnos y profesores desde sus domicilio al centro	Concienciación y mentalización Contaminación Atmosférica. Agotamiento de recursos. Emisiones atmosféricas y consumo de energías fósiles		-.Charla de concienciación para la utilización del transporte colectivo -.Gestión de beca de transporte para su utilización por el alumnado

Son aquellos generados por actividades procesos o servicios (APS) de la organización en condiciones de emergencias y accidentes, se han identificados los siguientes en todas las sedes:



ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS ANORMALES Y/O DE EMERGENCIAS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Productos químicos de limpieza				
Emisiones atmosféricas de vapores y productos	Labores propias de la actividad de limpieza de locales como de elementos dentro de las acciones formativas	Daños a la salud por inhalación Contaminación de aguas residuales Dificultad en el tratamiento de aguas residuales Tratamiento de residuos	AFS Tamaraceite No Significativo	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación de las Buenas Prácticas Ambientales del Sector - Plan de sustitución de productos por ecológicos - Fichas Técnicas de seguridad de los productos empleados - Segregación de los residuos obtenidos - Cubos de seguridad para productos en uso, para evitar los vertidos.
Vertidos accidentales de productos			AFS Ingenio No Significativo	
Residuos de envases de productos			AFS Tenerife No Significativo	
Inundación				
Emisiones atmosféricas de vapores y productos	Rotura de tubería	Aumento del caudal del vertido Deterioro del inmueble Daños a la salud por inhalación de vapores tóxicos y gases Consumo de Recurso de agua	AFS Tamaraceite No Significativo	<ul style="list-style-type: none"> - Aseguramiento de los locales - Plan Preventivo de mantenimiento - Segregación de los residuos obtenidos
Vertidos accidentales de productos			AFS Ingenio No Significativo	
Residuos de envases de productos			AFS Tenerife No Significativo	
Riesgo de incendio y Explosión				
Emisiones atmosféricas	Incendio	Aumento del caudal del vertido Ocupación del vertedero Agotamiento de recursos Consumo de Recurso de agua Emisiones a la atmósfera	AFS Tamaraceite No Significativo	<ul style="list-style-type: none"> - Aseguramiento de los locales - Plan Preventivo de mantenimiento - Segregación de los residuos obtenidos - Medidas contraincendios actualizadas - Extintores y demás dispositivos al día (Llenado, presión y revisiones) - Verificación de acreditación de la empresa y empleados
Vertidos			AFS Ingenio No Significativo	
Residuos			AFS Tenerife No Significativo	

Son aquellos generados por actividades procesos o servicios (APS) externas a la organización en condiciones de emergencias y accidentes, se han identificados los siguientes en todas las sedes:

ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS ANORMALES Y/O DE EMERGENCIAS				
ASPECTO AMBIENTAL	ACTIVIDAD	IMPACTOS	SIGNIFICANCIA	ACCIONES
Obras y remodelaciones				
Emisiones atmosféricas	Actividad esporádica Obra	Contaminación del medio urbano por partículas de polvo Ocupación del vertedero Agotamiento de recursos naturales	AFS Tamaraceite No Significativo	<ul style="list-style-type: none"> -Aplicación de las Buenas Prácticas Ambientales del Sector - Aseguramiento de los locales -Plan Preventivo de mantenimiento -Segregación de los residuos obtenidos -Medidas de seguridad implementadas
Generación de Residuos			AFS Ingenio No Significativo	
Fuga de Refrigerante			AFS Tenerife No Significativo	



Emisiones atmosféricas	Actividad esporádica Instalación de aire acondicionado Cursos	Calentamiento global	AFS Tamaraceite No Significativo AFS Ingenio No Significativo AFS Tenerife No Significativo	-Aplicación de las Buenas Prácticas Ambientales del Sector - Aseguramiento de los locales - Plan Preventivo de mantenimiento - Segregación de los residuos obtenidos - Verificación de acreditación de la empresa y empleados
------------------------	---	----------------------	--	---

Aspectos Ambientales a Proveedores y Clientes

Aspectos Ambientales y Proveedores

El Responsable del Sistema Integrado y el Responsable de compras identificarán los aspectos ambientales directos e indirectos, mediante el control de las compras y sus adquisiciones.

ASPECTOS AMBIENTALES ASOCIADO CON PROVEEDORES	
ASPECTO	ACCIONES
Transporte- Ahorro de combustible	<p>Comprar productos locales para reducir la contaminación y los combustibles consumidos por el transporte, y fomentar además el desarrollo local.</p> <p>Para comprar productos locales podemos acudir al pequeño productor de zona</p>

Con respecto a la gestión de compras y subcontrataciones: Todas las compras de productos, equipos y servicios se llevan a cabo intentando minimizar el impacto medioambiental que dichos productos o servicios que pueden conllevar, buscando productos reciclables con envases degradables, soportes electrónicos de memoria para la sustitución de papel a los alumnos y trabajadores, equipos de menores consumos energéticos, más eficaces y que provoquen el menor ruido.

Los proveedores han recibido **Carta Informativa. Declaración** con el fin de informar y garantizar su conducta ambiental, en la búsqueda de apoyo y la participación de los proveedores y subcontratistas, a la conducta ambiental más respetuosa con el medio ambiente, motivada por la adhesión de **AFS FORMACIÓN**, a un Sistema de Gestión Ambiental.

Así mismo se mantiene una evaluación continua a los proveedores en la recepción del pedido o durante los trabajos realizados con los indicadores tanto técnicos, económicos como ambientales utilizando para ello la Ficha de Evaluación de proveedores.

Aspectos Ambientales y Clientes (Alumnos)

El Responsable del Sistema Integrado así como el responsable del Centro son los responsables de identificar los aspectos ambientales que puedan verse afectado por la realización de las acciones formativas. Es por ello, por lo que independientemente de la obligatoriedad de cumplimiento legal a la que siempre se hace referencia, a los alumnos de las distintas líneas formativas se realizan las siguientes actuaciones para que su comportamiento sea respetuoso con el medioambiente, a nivel personal y profesional. Que son como sigue:

a) Charla Ambiental al inicio de la acción formativa, donde se explica detalladamente las acciones para un cambio de conducta ambiental, a fin de minimizar los impactos ambientales, tales como: Identificación y segregación de residuos que se generan, ahorro consumo de agua, electricidad, papel y otros.

Acciones de sensibilización ambiental tanto para alumnos como para el personal de la Organización, que apoyadas por carteles informativos y exposición oral, mantienen al alumno informado de todas las medidas ambientales llevadas a cabo, durante todo el periodo.

b) Módulo de Sensibilización Ambiental, en aquellas acciones formativas que sean requeridas por el cliente pagador. Aplicando los Manuales de Buenas Prácticas Ambientales del sector o profesión en el que se realice la formación.

c) Promover el uso de transporte público colectivo en alumnos del centro.



Objetivos del Sistema de Gestión Ambiental

Descripción de los objetivos y metas del Programa de Gestión Medioambiental

Objetivos Ambientales

AFS FORMACIÓN se ha planteado una serie de objetivos y mejoras, en relación con los aspectos ambientales significativos, incluidos en el Sistema de Gestión Integrado.

Cabe destacar que **AFS FORMACIÓN**, viene realizando con anterioridad a la implantación del sistema, acciones y medidas respetuosas con el medioambiente, viene realizando con anterioridad a la implantación del sistema, acciones y medidas respetuosas con el medio ambiente, tanto de ahorro y eficiencia energética, suministros, segregación de residuos, compras y subcontrataciones, etc. Si bien, es la incorporación del Sistema de Gestión Ambiental, cuando se ha establecido objetivos y metas a alcanzar con carácter cuantificables y medibles, es por ello que las acciones que se pone en marcha, más que la consecución de un logro a primera vista, se trata de de un punto de partida en cuanto a la cuantificación y medición de los objetivos e indicadores aprobados.

En la elaboración de los objetivos ambientales se recogen las inquietudes planteadas por los trabajadores, según los distintos sistemas de comunicación interna. Una vez planteados los objetivos se les presentan a la dirección para su aprobación definitiva y posteriormente establecerlos como los objetivos ambientales definitivos. Que a lo largo del año se hace un seguimiento del cumplimiento de las distintas metas que componen cada objetivo.

Los objetivos planteados para este periodo se han seleccionado centrándose en distintos aspectos ambientales característicos de la actividad realizada **AFS FORMACIÓN**, algunos de ellos incluidos dentro de los significativos. Los mayores esfuerzos se han centrado en la disminución de residuos generados y de consumos que generan agotamiento de recursos naturales no renovables y que contribuyen directa o indirectamente en la contaminación atmosférica, generación de CO², efecto invernadero.

La estructura en que se muestran los objetivos es, primero la descripción del objetivo, las acciones y metas, los indicadores de medición, los niveles de aceptación, recursos a disponer, plazo de inicio o de ejecución, responsable de su consecución y seguimiento y medición a los que se aplica y el responsable de su gestión. A continuación se explican las metas planificadas para su consecución. En último lugar se explican los logros y el grado de consecución.

El periodo de tiempo definido para el logro de estos objetivos establecidos serán **entre uno y tres años**, periodo optimo para alcanzar resultados aceptables dado el componente de inversión que tienen parte de ellos, comprobándose la consecución de los mismos de forma trimestral o anual según el caso, realizando cierres para la medición de los logros de forma anual, donde se determinarán la evolución de cada año y la consecución de objetivos nuevos para el siguiente periodo.

La evaluación y seguimiento de los objetivos se realiza con carácter trimestral, siendo el seguimiento reflejado en el cuadro adjunto de objetivos, que comprende el periodo de 01 de Junio 2015 a 31 de Mayo 2016, para todos los centros formativos y sus actividades.

En general se han cumplido los objetivos planificados de manera satisfactoria, excepto el O₆ relacionado con el consumo eléctrico. Si bien se acaba de cerrar la acción para su corrección, aunque sigue abierta su solución.



Programa de gestión Ambiental Cuadro de objetivos			2015-2017	Periodo evaluado 01 Junio 2015 a 31 Mayo 2016				
Tipo	Objetivo	Meta /Acciones	Indicador	Criterio de Ac.	Plazo	Medios Recursos	Responsable	Seguimiento
OBJETIVOS AMBIENTALES	A1	<p>Reducir el Consumo de Papel en un 5% en plazo de dos años</p> <p>A Desarrollo de las acciones conjuntas desarrolladas minimizar el consumo de papel. -Segregación de residuos -Fotocopias de impresión de doble cara -Entrega de dispositivo de almacenamiento de datos en sustitución del papel (libros y/o apuntes). -Reciclado de papel usado para notas, borradores y encargos. -Uso generalizado de comunicación, correo electrónico. -Plan de comunicación interna de manera telemática</p> <p>M Reducción del 5% de generación de este tipo de residuos por centro</p>	Porcentaje de reducción en el periodo Junio 2014 a Mayo 2015 / Base porcentaje periodo Junio 2015 a Mayo 2016	5% por sede	Mayo 2017	Interno	Responsable MA Dirección	<p>AFS Tamaraceite Reducción del 100%</p> <p>AFS Ingenio Reducción del 100%</p> <p>AFS Tenerife Reducción del 93,81%</p>
	A2	<p>Reducción de energía eléctrica en un 5% en plazo de dos años</p> <p>A Desarrollo de las acciones conjuntas para minimizar el consumo. -Acciones de minimización del consumo eléctrico -Luminarias de ahorro de energía -Carteles de funcionamiento de apagado de equipos y luces. -Carteles de sensibilización de ahorro de energía eléctrica en general -Política de adquisición de equipos y dispositivos de bajo consumo -Plan de apagado de locales y equipos.</p> <p>M Implementación del plan de acciones conjuntas para su reducción del 5%</p>	Porcentaje de reducción del consumo eléctrico en el periodo Junio 2014 a Mayo 2015 / Base porcentaje periodo Junio 2015 a Mayo 2016	5% por sede	Mayo 2017	Interno	Responsable MA Coordinación Docente	<p>AFS Tamaraceite Reducción del 13,95%</p> <p>AFS Ingenio Reducción del 26,05%</p> <p>AFS Tenerife Aumento del 24,14%</p>
	A3	<p>Reducción del consumo de Agua 5% en plazo de dos años</p> <p>A Desarrollo de las acciones conjuntas para minimizar el consumo de Agua: -Acciones de minimización del consumo del agua. -Botella en cisternas -Carteles de funcionamiento de la cisterna -Aspersores en grifos -Carteles de sensibilización de ahorro del agua</p> <p>M Implementación del plan de acciones conjuntas para su reducción del 5%</p>	Porcentaje de reducción del consumo de agua en el periodo Junio 2014 a Mayo 2015 / Base porcentaje periodo de Junio 2015 a Mayo 2016	5% por sede	Mayo 2017	Interno	Responsable MA Coordinación Docente	<p>AFS Tamaraceite Reducción del 35,48%</p> <p>AFS Ingenio Aumento del 34,97%</p> <p>AFS Tenerife Aumento del 14,79%</p>



COMPORTAMIENTO AMBIENTAL

Resumen de datos cualitativos

A continuación se describen en las tablas correspondientes, los aspectos susceptibles de producir efectos ambientales.

Para ello se ha tomado como referencia los datos tomados desde el 01 Junio y 31 de Mayo de los periodos 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016., según se faciliten los datos para su exposición, relacionándolo con uno o varios indicadores bajo el denominador común de relación que es el nº de cursos presenciales por meses celebrados.

Respecto al consumo de materiales, durante 01 Junio y 31 de Mayo de los periodos 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016., sólo se ha considerado relevante el consumo de papel, debido a que los materiales utilizados para la realización de los cursos son reutilizables, no habiéndose adquirido en este periodo.

Todos los residuos generados por esta entidad se gestionan según la legislación aplicable en cada caso.

El control de los residuos generados comienza con la segregación por cada uno de los trabajadores de cada centro y alumnos, ubicando los mismos en los contenedores habilitados para ello cada uno con su cartelería identificativa correspondiente, hasta su entrega. Que según el tipo de residuos, se destinara a los depósitos municipales, punto limpio, proveedor, gestor, y/o reciclado, en los puntos de recogida y/o entrega a proveedores – gestor autorizado, según proceda. Se lleva el control de las entregas efectuadas por los documentos de aceptación de los gestores autorizados, o bien a través de un registro de entregas efectuadas (salidas), a fin de medir su consumo y generación y evaluar el indicador que se establece en cada caso. Los valores de los indicadores se han establecido bajo el ratio de nº horas cursos impartidas en el periodo de aplicación, al considerarse que es el indicador más influyente para su comparación, al igual que el ratio por nº de trabajadores por sede.

Los vertidos generados por **AFS FORMACIÓN**, son los derivados de aguas residuales, procedente de los sanitarios, limpieza y de un pequeño office, los cuales se vierten a la red de alcantarillado del ayuntamiento correspondiente. La acción ambiental la compone los carteles de sensibilización ambiental para el ahorro del consumo de agua, ubicados en los aseos de cada sede.

El indicador que se establece es el del consumo de agua por nº de horas cursos impartidos en el periodo.

La actividad se encuentra autorizada a través de la licencia municipal de actividad.

Los ruidos generados se producen debido ha:

- La utilización de aires acondicionados de manera esporádica.
- Actividad formativa.



No se han producido **quejas y/o reclamaciones** por las partes interesadas sobre este aspecto.

El **ruido** existente en la zona se debe principalmente al tráfico que circula por las calles donde están ubicadas las sedes.

La actividad que realiza no se derivan emisiones significativas, si de forma complementaria y puntual, se tienen en cuenta las emisiones procedentes de los desplazamientos de profesores y alumnos que se tratará de minimizar con aplicación de buenas prácticas (transporte público, formación E-Learning, etc.). **AFS FORMACIÓN** no posee ningún vehículo.

Se han identificado los consumos de recursos derivados de las actividades de **AFS FORMACIÓN**, se han iniciado acciones para su minimización, tanto en pequeñas inversiones, como en acciones de sensibilización.

Los consumos identificados dentro de las actividades de **AFS FORMACIÓN**, son como sigue:

- Consumo de **Agua**: proveniente de las instalaciones de cada sede, aseos, limpieza y Office.
- Consumo de **Electricidad**: provenientes del uso de equipos informáticos y electrónicos, lámparas, fotocopiadora, impresoras, etc.
- Consumo de **Papel**: proveniente de las actividades formativas y administrativas principalmente.
- Consumo de **Tóner**: proveniente de las actividades formativas y administrativas principalmente.
- Consumo de **Productos de Limpieza**: proveniente del servicio de limpieza general de las instalaciones y centros de **AFS FORMACIÓN**.

Se gestiona su control mediante el registro de consumos, evaluándose estos con indicadores de control, que permiten medir la evolución en los diferentes periodos y poder actuar en su minimización y/o eliminación, apoyados por las decisiones de las adquisiciones de las compras con el mismo objetivo.

Los indicadores que se aplican están basados en los consumos registrados en las facturas que van en función del número de horas cursos impartidas a efecto de poder intervenir en el mejor usos de las energías y materias primas, como consecuencia de una menor contaminación asociada.

Con relación al consumo de Energía renovable, no existe generación de este tipo de energía en **AFS FORMACIÓN**, por lo que no se expresa en dato.

Debido a la actividad que se desarrolla en cada uno de los centros, las cuales no son consideradas como clasificadas y que se encuentran en zonas con gran actividad comercial y tráfico de vehículos, no se ha considerado en ninguna de ellos como aspecto relevante el entorno.

El comportamiento de la organización, en base a indicadores gráficos adjuntos, se analiza a continuación:

Generación de residuos NO PELIGROSOS

En la generación de estos residuos se han considerado:

-Residuos a partir de los registros de recogida de los mismos

Indicadores

-Relación cantidad generada del residuo / nº Horas cursos impartidos / Año por cada sede

-Relación cantidad generada del residuo / Número de trabajadores /Año por cada sede

Factor de conversión de los residuos urbanos cabe reseñar que se han estimados factor de conversión, efectuado a través de pesadas periódicas de las bolsas que contienen cada uno de los residuos, resultando los valores medios siguientes:

Papel Bolsa de 5 L.	Equivale a 0,80 Kg.	Plástico y envases Bolsa de 5 L.	Equivale a 0,50 Kg.
Orgánica Bolsa de 5 L.	Equivale a 1,20 Kg.	Vidrio Bolsa de 5 L.	Equivale a 1,80 Kg.



Residuos no Peligrosos

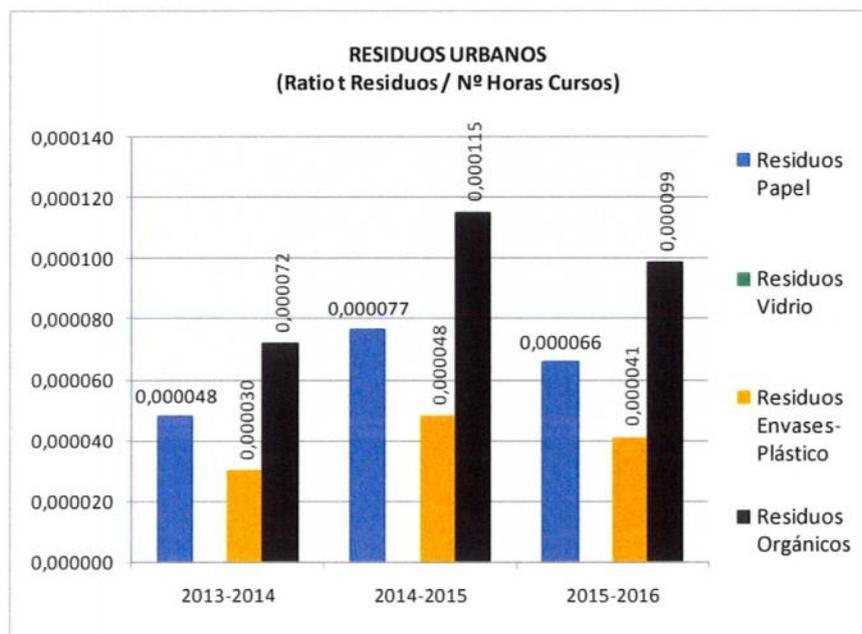
Sede Ingenio

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Papel	Ratio Tn Residuos Papel/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Papel / Nº Trabajadores
0,1920	4006	2013-2014	0,000048	6	0,032000
0,1920	2500	2014-2015	0,000077	7	0,027429
0,1920	2920	2015-2016	0,000066	10	0,019200

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Vidrio	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Nº Trabajadores
0,0000	4006	2013-2014	0,000000	6	0,000000
0,0000	2500	2014-2015	0,000000	7	0,000000
0,0000	2920	2015-2016	0,000000	10	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Envases-Plástico	Ratio Tn Residuos Plastico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Plastico/ Nº Trabajadores
0,1200	4006	2013-2014	0,000030	6	0,020000
0,1200	2500	2014-2015	0,000048	7	0,017143
0,1200	2920	2015-2016	0,000041	10	0,012000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Orgánicos	Ratio Tn Residuos Organico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Organico/ Nº Trabajadores
0,2880	4006	2013-2014	0,000072	6	0,048000
0,2880	2500	2014-2015	0,000115	7	0,041143
0,2880	2920	2015-2016	0,000099	10	0,028800



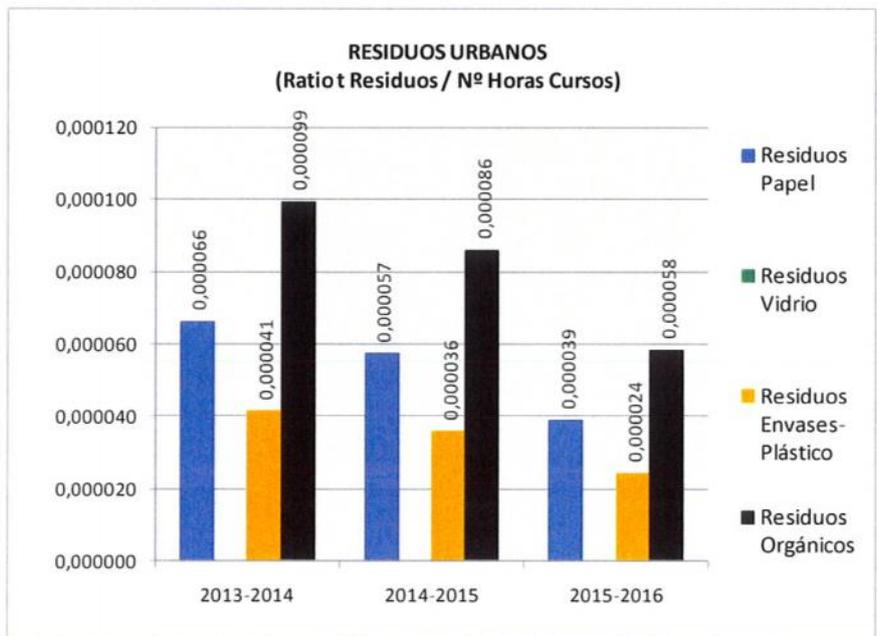
Sede Tamaraceite

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Papel	Ratio Tn Residuos Papel/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Papel / Nº Trabajadores
0,1152	1740	2013-2014	0,000066	1	0,115200
0,1152	2010	2014-2015	0,000057	2	0,057600
0,1152	2960	2015-2016	0,000039	1	0,115200

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Vidrio	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013-2014	0,000000	1	0,000000
0,0000	2010	2014-2015	0,000000	2	0,000000
0,0000	2960	2015-2016	0,000000	1	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Envases-Plástico	Ratio Tn Residuos Plastico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Plastico/ Nº Trabajadores
0,0720	1740	2013-2014	0,000041	1	0,072000
0,0720	2010	2014-2015	0,000036	2	0,036000
0,0720	2960	2015-2016	0,000024	1	0,072000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Orgánicos	Ratio Tn Residuos Organico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Orgánico/ Nº Trabajadores
0,1728	1740	2013-2014	0,000099	1	0,000000
0,1728	2010	2014-2015	0,000086	2	0,086400
0,1728	2960	2015-2016	0,000058	1	0,172800



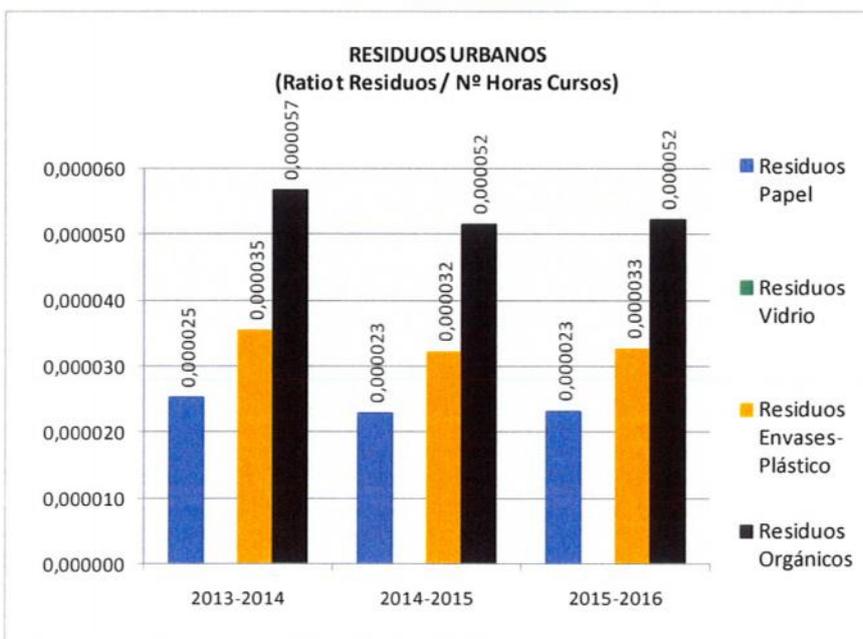
Sede Santa Tenerife

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Papel	Ratio Tn Residuos Papel/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Papel / Nº Trabajadores
0,1536	6100	2013-2014	0,000025	3	0,051200
0,1536	6710	2014-2015	0,000023	13	0,011815
0,1536	6620	2015-2016	0,000023	6	0,025600

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Vidrio	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Vidrio/ Nº Trabajadores
0,0000	6100	2013-2014	0,000000	3	0,000000
0,0000	6710	2014-2015	0,000000	13	0,000000
0,0000	6620	2015-2016	0,000000	6	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Envases-Plástico	Ratio Tn Residuos Plastico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Plastico/ Nº Trabajadores
0,2160	6100	2013-2014	0,000035	3	0,072000
0,2160	6710	2014-2015	0,000032	13	0,016615
0,2160	6620	2015-2016	0,000033	6	0,036000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Residuos Orgánicos	Ratio Tn Residuos Organico/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio Tn Residuos Organico/ Nº Trabajadores
0,3456	6100	2013-2014	0,000057	3	0,115200
0,3456	6710	2014-2015	0,000052	13	0,026585
0,3456	6620	2015-2016	0,000052	6	0,057600



Generación de residuos PELIGROSOS/ ESPECIALES

En generación de estos residuos se han considerado

Consumos de recursos a partir de los registros de recogida de los siguientes residuos.

Indicadores:

- Relación cantidad generada del residuos/ nº Horas cursos impartidos / Año por cada sede.
- Relación cantidad generada del residuos / Nº de trabajadores / Año por cada sede.

Residuos Peligrosos:

Sede Ingenio

No se ha generado ningún tipo de Residuos Peligrosos en el Centro de Ingenio en este último periodo.

Sede Tamaraceite

No se ha generado ningún tipo de Residuos Peligrosos en el Centro de Tamaraceite en este último periodo.

Valor Toneladas	Horas Cursos	Chatarra Férrica	Ratio t Chatarra Férrica/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Chatarra Férrica / Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013-2014	0,000000	1	0,000000
0,0000	2010	2014-2015	0,000000	2	0,000000
1,1200	2960	2015-2016	0,000378	1	1,120000

Sede Santa Tenerife

No se ha generado ningún tipo de Residuos Peligrosos en el Centro de Tenerife en este último periodo.

Generación de CONSUMOS

En el consumo de estos recursos se han considerado:

- Consumos de recursos a partir de los registros de consumo.

Indicadores:

- Relación cantidad consumida del recurso // nº Horas cursos impartidos / Año por cada sede.
- Relación cantidad consumida del recurso / Nº de trabajadores / Año por cada sede

Consumos del Centro

Sede Ingenio

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Productos Limpieza	Ratio t Consumo PP Limpieza / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo PP Limpieza/ Nº Trabajadores
0,0000	4006	2013-2014	0,000000	6	0,000000
0,0029	2500	2014-2015	0,000001	7	0,000414
0,0011	2920	2015-2016	0,000000	10	0,000110

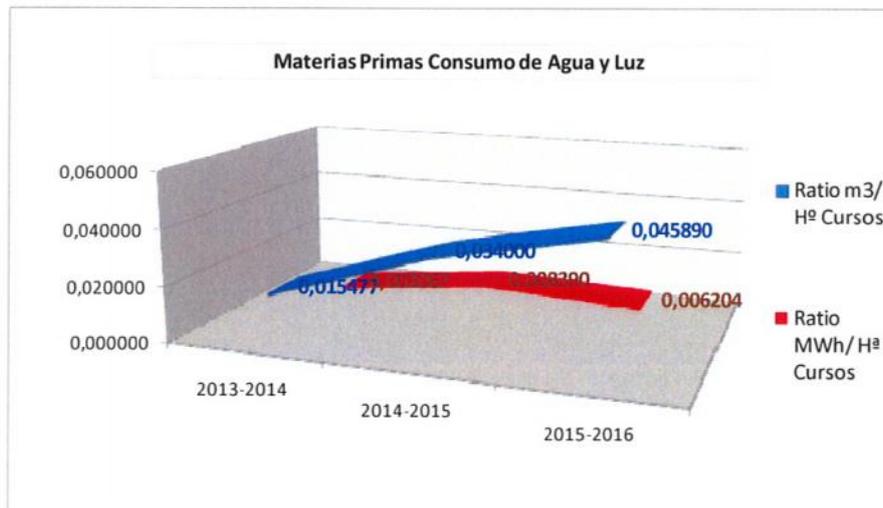
Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Tóner	Ratio Tn	nº Trabajadores	Ratio Nº Trabajadores
0,0012	4006	2013-2014	0,0000003	6	0,000200
0,0033	2500	2014-2015	0,0000013	7	0,000471
0,0006	2920	2015-2016	0,0000002	10	0,000060



Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Papel	Ratio t Consumo Papel / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo Papel/ Nº Trabajadores
0,0000	4006	2013-2014	0,000000	6	0,000000
0,6724	2500	2014-2015	0,000269	7	0,096051
0,0000	2920	2015-2016	0,000000	10	0,000000

Valor m3	Horas Cursos	Consumo de Agua	Ratio m3/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio m3/ Nº Trabajadores
62,0000	4006	2013-2014	0,015477	6	10,333333
85,0000	2500	2014-2015	0,034000	7	12,142857
134,0000	2920	2015-2016	0,045890	10	13,400000

Valor Megawattios	Horas Cursos	Consumo Energía Eléctrica	Ratio MWh/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio MWh/ Nº Trabajadores
8,2810	4006	2013-2014	0,002067	6	1,380167
20,9750	2500	2014-2015	0,008390	7	2,996429
18,1148	2920	2015-2016	0,006204	10	1,811484



Sede Tamaraceite

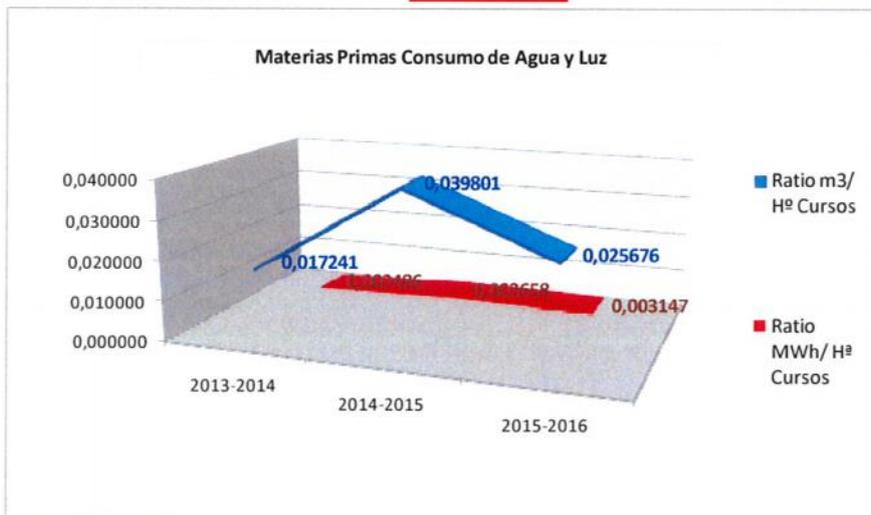
Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Productos Limpieza	Ratio t Consumo PP Limpieza / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo PP Limpieza/ Nº Trabajadores
0,0329	1740	2013-2014	0,000019	1	0,032900
0,0164	2010	2014-2015	0,000008	2	0,008200
0,0009	2960	2015-2016	0,000000	1	0,000900

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Tóner	Ratio t Consumo Toner/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo Tóner/ Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013-2014	0,0000000	1	0,000000
0,0000	2010	2014-2015	0,0000000	2	0,000000
0,0012	2960	2015-2016	0,0000004	1	0,001200

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Papel	Ratio t Consumo Papel / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo Papel/ Nº Trabajadores
0,0647	1740	2013-2014	0,000037	1	0,064650
0,3362	2010	2014-2015	0,000167	2	0,168090
0,0000	2960	2015-2016	0,000000	1	0,000000

Valor m3	Horas Cursos	Consumo de Agua	Ratio m3/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio m3/ Nº Trabajadores
30,0000	1740	2013-2014	0,017241	1	30,000000
80,0000	2010	2014-2015	0,039801	2	40,000000
76,0000	2960	2015-2016	0,025676	1	76,000000

Valor Megawatios	Horas Cursos	Consumo Energía Eléctrica	Ratio MWh/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio MWh/ Nº Trabajadores
4,3250	1740	2013-2014	0,002486	1	4,325000
7,3520	2010	2014-2015	0,003658	2	3,676000
9,3160	2960	2015-2016	0,003147	1	9,316000



Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Oxígeno	Ratio t Oxígeno/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Oxígeno/ Ratio Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013	0,000000	1	0,000000
0,0142	2010	2014	0,000007	2	0,007100
0,0000	2960	2015	0,000000	1	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Argón	Ratio t Argón/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Argón/ Ratio Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013	0,000000	1	0,000000
0,0534	2010	2014	0,000027	2	0,026700
0,0000	2960	2015	0,000000	1	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Acetileno	Ratio t Acetileno/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Acetileno/ Ratio Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013	0,000000	1	0,000000
0,0070	2010	2014	0,000003	2	0,003500
0,0000	2960	2015	0,000000	1	0,000000

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de CO2	Ratio t CO2/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t CO2/ Ratio Nº Trabajadores
0,0000	1740	2013	0,000000	1	0,000000
0,0600	2010	2014	0,000030	2	0,030000
0,0400	2960	2015	0,000014	1	0,040000

Estos consumos de gases son del taller externo de cursos de Soldadura.

Sede Santa Tenerife

Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Productos Limpieza	Ratio t Consumo PP Limpieza / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo PP Limpieza/ Nº Trabajadores
0,0009	6100	2013-2014	0,0000001	3	0,000300
0,0017	6710	2014-2015	0,0000003	13	0,000131
0,0013	6620	2015-2016	0,0000002	6	0,000217

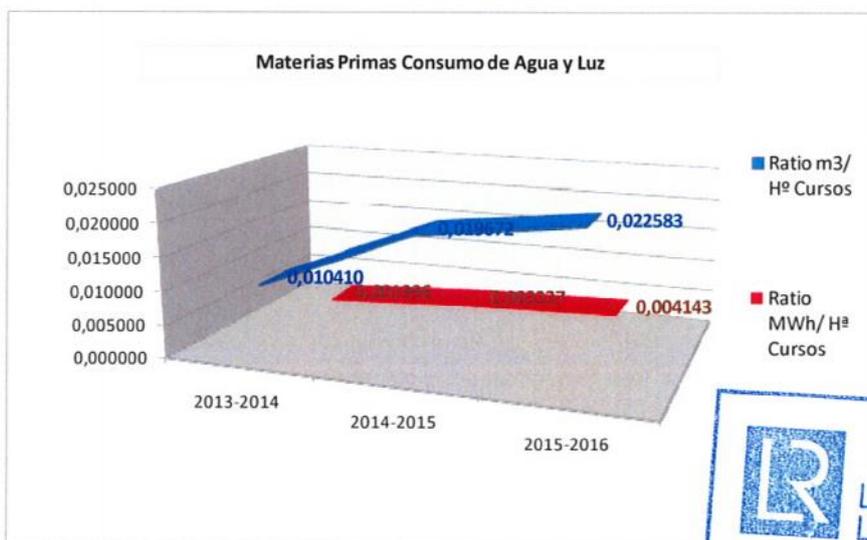
Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo de Tóner	Ratio t Consumo Toner/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo Toner/ Nº Trabajadores
0,0021	6100	2013-2014	0,0000003	3	0,000700
0,0069	6710	2014-2015	0,0000010	13	0,000531
0,0027	6620	2015-2016	0,0000004	6	0,000450



Valor Toneladas	Horas Cursos	Consumo Papel	Ratio t Consumo Papel / Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio t Consumo Papel/ Nº Trabajadores
0,0000	6100	2013-2014	0,000000	3	0,000000
1,0603	6710	2014-2015	0,000158	13	0,081558
0,0647	6620	2015-2016	0,000010	6	0,010775

Valor m3	Horas Cursos	Consumo de Agua	Ratio m3/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio m3/ Nº Trabajadores
63,5000	6100	2013-2014	0,010410	3	21,166667
132,0000	6710	2014-2015	0,019672	13	10,153846
149,5000	6620	2015-2016	0,022583	6	24,916667

Valor Megawattios	Horas Cursos	Consumo Energía Eléctrica	Ratio MWh/ Hº Cursos	nº Trabajadores	Ratio MWh/ Nº Trabajadores
12,1760	6100	2013-2014	0,001996	3	4,058667
22,3930	6710	2014-2015	0,003337	13	1,722538
27,4290	6620	2015-2016	0,004143	6	4,571500



RESUMEN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN MEDIOAMBIENTAL

Revisión de la legislación

Anualmente se realiza una evaluación del cumplimiento de los requisitos legales ambientales, los resultados de dicha evaluación se incluye en la revisión por la dirección correspondiente en el que se ha hecho la evaluación. Para mantener el SGA actualizado respecto a la nueva legislación y normativas que vayan aprobándose, se ha contratado un servicio externo para mantener actualizada la legislación aplicable y se realizan comprobaciones periódicas de su cumplimiento.

Sin menoscabo que su sistema de gestión ambiental, a través del procedimiento **PA-02.01 Identificación de aspectos legales. Requisitos de evaluación**, fija e instruye el método de identificación, localización de requisitos legales y aplicación de los mismos, a fin de mantener como mínimo anualmente, la legislación aplicable de forma actualizada.

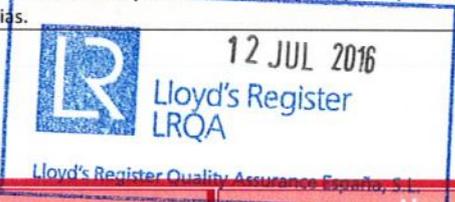
Se evidencia en última evaluación del cumplimiento de los requisitos legales identificados con un resultado del 100%.

A título expositivo se detallan los principales requisitos legales identificados:

- SCE (Servicio Canario de Empleo)

- Ley 1/1999, de 29 de enero de Residuos de Canarias, la cual en su Disposición Transitoria Segunda indica: "Las entidades locales tendrán un plazo de un año para adecuar sus ordenanzas y reglamentos del servicio de recogida y tratamiento de residuos a los contenidos de la presente Ley"

- RESIDUOS URBANOS Y ASIMILABLES A URBANOS**
- Ordenanza Municipal de limpieza pública del término municipal de EXCMO. Ayuntamiento de las Palmas de Gran Canaria. (26 octubre 2005)
 - Ordenanza Municipal reguladora de la limpieza de los espacios públicos y gestión de residuos sólidos urbanos. EXCMO. Ayuntamiento de Ingenio.
 - Ordenanza Municipal reguladora de la limpieza de los espacios públicos y gestión de residuos sólidos urbanos. EXCMO. Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.
 - Ley Autonómica 1/1999, de 29/01/1999, De RESIDUOS de Canarias. (BOCAN nº16, de 05/02/1999)
 - Ley 22/2011, de 28/07/2010, De RESIDUOS Y SUELOS CONTAMINADOS. (BOE nº181, de 29/07/2011)
 - Orden /2003, de 30/12/2003, Se regulan los documentos a emplear por los gestores autorizados para las actividades de recogida y transporte de PEQUEÑAS CANTIDADES DE RESIDUOS PELIGROSOS en Canarias.
 - Real Decreto 208/2005 de 25/05/2005, sobre aparatos eléctricos y electrónicos y la gestión de sus residuos (BOE nº 49 de 26/02/2005)
 - Real Decreto 238/2013 de 5 de abril, por el que se modifican determinados artículos e instrucciones técnicas del Reglamento de instalaciones Térmicas en los Edificios, aprobado por el Real Decreto 1027/2007 de 20 de julio.
 - Orden 2007 de 25/05/2007, Sobre instaladores, recargadores, instalación y mantenimiento de los extintores de incendios. (BOCAN nº119 de 15/06/2007)
 - Real Decreto 1942/1993, de 05/11/1993, Se aprueba el Reglamento de Instalaciones de Protección contra INCENDIOS. (BOE nº298, de 14/12/1993)
 - Real Decreto 710/2015, de 24 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 106/2008, de 1 de febrero, sobre pilas y acumuladores y la gestión ambiental de sus residuos.
 - Ordenanza de Protección del Medio Ambiente contra la Emisión de Ruidos y Vibraciones del EXCMO. Ayuntamiento de LPGC. (BOP de 18/08/ 2002 Nº 96)
 - Ordenanza Municipal de protección del Medioambiente contra la Emisión de Ruidos y Vibraciones (BOP de 17 de marzo de 1995 de Santa Cruz de Tenerife)
 - Ley 7/2011 de Actividades Clasificadas y espectáculos públicos.
 - Decreto 225/1994 de 11 de noviembre por el que se regulan las hojas de reclamaciones de los consumidores y usuarios de la Comunidad Autónoma de Canarias.
 - Real Decreto 1027/2007, de 20/07/2007, Se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE). (BOE nº207, de 29/08/2007)
 - Real Decreto 110/2015, de 20 de febrero, sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.
 - RD 2177/2004, de 12 de noviembre, por el que se modifica EL Real Decreto 1215/1997, de 18 de Julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo, en materia de trabajos temporales en altura BOE nº 274 13/11/2004
 - Ley orgánica 15/1999 de Protección de datos de de carácter personal
 - Real decreto 1720/2007 de 21 de diciembre por la que se aprueba el Reglamento de Ley de protección de datos.
 - El Decreto 86/2013, de 1 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de actividades clasificadas y espectáculos públicos deroga el Decreto 53/2012, de 7 de junio, integrando su contenido. Y modifica el Decreto 52/2012, de 7 de junio. Estos desarrollan parcialmente la Ley de 7/2011, de 5 de abril, de actividades clasificadas y espectáculos públicos y otras medidas administrativas complementarias.



Licencia de Apertura

Centro	Ayuntamiento	Licencia
AFS Formación Tamaraceite	Ayuntamiento de Las Palmas	Fecha 14 Enero 2009 EXP: COM/368/2007
AFS Formación Carrizal	Ayuntamiento de Ingenio	05 Enero 2011 EXP: 000038/2010-C_INOCUAS
AFS Formación Santa Cruz	Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife	Fecha 26 Febrero 2013 EXP: 201103288



Pequeño productor de residuos peligrosos

La entidad, ha enviado de forma consultiva a la Viceconsejería de Medioambiente por cada una de las tres sedes, la procedencia o no de su inscripción como pequeño productor de residuos peligrosos.

Centro	Fecha Solicitud Viceconsejería de Medioambiente
AFS Formación Tamaraceite	28 Junio 2016
AFS Formación Carrizal	28 Junio 2016
AFS Formación Santa Cruz	28 Junio 2016

Quejas y Reclamaciones Ambientales

Reseñar que no se ha recibido ninguna queja y/o reclamación motivadas por aspectos o temas relacionados con el medio ambiente y/o su gestión ambiental, en los años que lleva implantado el Sistema de Gestión Ambiental en **AFS FORMACIÓN**.

Participación de los Agentes

El Sistema de Gestión Ambiental está basado en la participación de los profesionales que trabajan en **AFS FORMACIÓN**. Uno de los pilares fundamentales es la formación y sensibilización para el personal y alumnos, inclusive visitantes de los centros. Se han desarrollado todas y cada una de las acciones formativas que se están realizando en los distintos sectores, todas aplican los principios y acciones del manual de buenas prácticas ambientales del sector al que pertenece la acción formativa a impartir.

Existen unas hojas de sugerencias de mejora, reclamaciones y/o felicitaciones convenientemente visibles en cada centro, donde el personal y/o alumnos pueden hacer llegar todas sus felicitaciones, dudas o sugerencias relacionadas con la temática ambiental, depositándoles en el buzón de sugerencias ambientales.

Se han realizado numerosas prácticas ambientales en todas las especialidades y áreas de las acciones formativas impartidas, para conocer el grado de conocimientos adquiridos a lo largo de la acción formativa en temas ambientales.

Las acciones de sensibilización constan de campañas, carteles y charlas de sensibilización, comunicaciones ambientales a proveedores, personal y alumnos, manuales de buenas prácticas ambientales, etc.

Otras actuaciones-acciones ambientales

- Reducción de consumos de papel. Evitando en la medida de lo posible el uso de papel impreso en procedimientos internos de la empresa y en la actividad docente cotidiana:
 - Documentación inicial y de bienvenida para los nuevos trabajadores enviada en formato PDF por correo electrónico (se pueden adjuntar los mails que se envían a los nuevos trabajadores).
 - En las acciones formativas intentamos que la documentación a imprimir sea la imprescindible.
- Mayor control de los consumos de electricidad:
 - Por incidencias del año pasado, en el curso actual el docente es el directo responsable en el apagado de luces, equipos informáticos, etc.
- Disminución de cantidades de uso en productos de limpieza así como el uso de productos suministrados por alguna empresa que use procedimientos de calidad certificados:



CENTRO DE FORMACIÓN AFS, S.L.
Avenida Carlos V, nº 110
35240 – Carrizal-Ingenio
GRAN CANARIA

LRQA/CS

Atn. Mayte Pérez

12.07.16

"CERTIFICADOS DE APROBACION"

Muy Sres. nuestros:

Después del favorable resultado de la Auditoría llevada a cabo en su empresa, con vistas al cumplimiento de la Normativa EMAS de su Sistema de Gestión Medioambiental, adjunto tengo el gusto de enviarles la Declaración de Verificación y Validación emitida por el Organismo LRQA, Ltd.

Si en cualquier caso entra en sus previsiones algún tipo de manifestación interna o pública con motivo de la obtención y entrega de esta Declaración, no duden ustedes en ponerse en contacto con nosotros, si consideran que nuestra colaboración en estos actos pudiera resultarles beneficiosa.

Aprovechamos esta ocasión para enviarles nuestra cordial felicitación por la consecución de esta Declaración, de reconocimiento y prestigio internacional, que sin duda redundará en un firme asentamiento de su Compañía en aquellos mercados nacionales e internacionales donde la calidad es considerada como factor preferente de negociación.

Quedo a su disposición para aclararles cuantas dudas se les puedan presentar sobre esta Certificación y su mantenimiento.

Atentamente,

P.O.

LRQA España, S.L.

- Eliminación de documentación en papel controlada:
 - Para velar por la privacidad de nuestros alumnos y garantizar el reciclado del papel se ha contratado con una empresa que vienen a destruir documentación in situ.
- Otras medidas:
 - Se mantienen los manuales de buenas prácticas ambientales del ministerio en todas las formaciones (aula en corcho y suministrado a cada alumno de manera telemática) y se insta ya por escrito a los docentes en el procedimiento docente adjuntando en la bienvenida del mismo/a, que se debe seguir en toda la formación.
 - Carteles de ahorro consumo y segregación de diferentes tipos de residuos generados en los Centros por parte de Alumnos, Personal y visitantes.
 - Recogida de Tapas de plásticos como acción de sensibilización y acción social.

Previsiones de cambios y conclusiones

No se estima ningún cambio en ninguna de nuestras instalaciones durante el periodo de 01 Junio 2015 a 31 Mayo 2016, que afecten de manera significativa al medioambiente, ni provoque variaciones a considerar respecto a la evaluación ambiental realizada.

Destacamos objetivos a seguir en marcha por parte de nuestra Organización:

- Mejora continua en la eficacia del Sistema de Gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001:2004 y Reglamento Europeo EMAS III, como medio para garantizar la prevención de los impactos ambientales y la mejora continua de nuestro compartimiento ambiental.
- Cumplimiento de todos los requisitos legales aplicables. Mejora continua de la gestión de nuestros procesos basada en la norma ISO 9001:2008 y el Modelo de Excelencia Europeo EFQM.
- Formación del personal para la satisfacción de las necesidades y funciones de los puestos según las Fichas Descriptivas de los mismos al igual que la gestión de recursos asegurando la sensibilización con respecto a la gestión ambiental de nuestra organización Promover concienciación y el respeto hacia el medio ambiente.

Biodiversidad

Las instalaciones de **AFS FORMACIÓN** ocupan una superficie total de 1950m² (114,70 m² es el ratio por 17 nº trabajadores en el periodo de 01 de Junio 2015 a 31 Mayo 2016). Y se encuentran ubicados en zonas consideradas de media contaminación acústica por lo que no se considera que estas actividades tengan impacto relevante en el entorno.

Datos de verificador

El verificador acreditado por ENAC que valida esta declaración es LLOYD'S REGISTER QUALITY ASSURANCE ESPAÑA, S.L. con código de acreditación: ES-V-0015.

El periodo de validez de esta declaración es de un año a partir de la fecha de validación.

